

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1**

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

 А.В.Черякова

МБОУ СОШ № 1

Протокол № 1

от « 29 » 09 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Т.О. Катербарг

Приказ № 12-101-13-582/18

от « 01 » 09 20 18 г.



**Порядок зачета результатов освоения учащимися МОУ СОШ № 1 учебных
предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных
программ в других организациях, осуществляющих образовательную
деятельность**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок зачета результатов освоения учащимися (далее - МБОУ СОШ № 1) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ СОШ № 1 в целях реализации права учащихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

1.2. Под зачётом результатов освоения учебных предметов (дополнительных образовательных программ) в настоящем Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело, справку об обучении, документ об образовании) наименования учебных предметов (дополнительных образовательных программ) и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - зачёт). В случае, если учебный предмет (дополнительная образовательная программа) осваивался по системе оценивания отличной от 5-ти балльной, в документ об освоении образовательной программы вносится его наименование. Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета (дополнительной образовательной программы).

2. Зачет результатов освоения учебных предметов дополнительных
образовательных программ

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;

- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п.;
- изучавших учебные предметы (дополнительные образовательные программы) по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- переведенных в МБОУ СОШ № 1 из сторонних организаций для продолжения обучения;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри МБОУ СОШ № 1.

1.4. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам: начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования; дополнительным образовательным программам.

1.5. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в МБОУ СОШ № 1 в соответствии с учебным планом и расписанием учебных занятий.

1.6. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

1.7. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебный план образовательного учреждения; их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане МБОУ СОШ № 1;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане МБОУ СОШ № 1;

эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;

1.8. В случае несовпадения наименования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и (или) при недостаточном объеме часов (более 10%) решение о зачёте учебного предмета, курса, дисциплины (модули), практики, дополнительной образовательной программе принимается с учётом мнения педагогического совета МБОУ СОШ № 1, решением которого для таких учащихся может быть организована промежуточная аттестация по данным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практике, дополнительным образовательным программам.

1.9. Промежуточная аттестация в случае, указанном в п.1.8., осуществляется комиссий, состав которой формируется по предметному принципу администрацией МБОУ СОШ № 1 из числа учителей-предметников, педагогов дополнительного образования и утверждается приказом.

1.10. Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной итоговой аттестации, не осуществляется.

Для получения зачёта родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетние учащиеся представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе следующие документы:

- заявление о зачёте учебного предмета, в котором указываются: название учебного предмета; класс (классы), год (годы) изучения предмета; полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) учащегося по результатам промежуточной аттестации (Приложение 1);
- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета; класс (классы), год (годы) изучения предмета; объём, в котором изучался учебный предмет, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) учащегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.

1.11. В случае выполнения условий, зафиксированных п.1.7., 1.10. Порядка, принимается решение о зачёте, которое закрепляется приказом директора (Приложение 2) и доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

1.12. В случае невыполнения условий, зафиксированных п.1.7, 1.10. Порядка, принимается решение не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку, о чём учащиеся и их родители (законные представители) должны быть уведомлены в течение трех рабочих дней с момента принятия данного решения.

1.13. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации директор МБОУ СОШ № 1 ставит на заявлении резолюцию «Отказать», а учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая отметка, полученная им в МБОУ СОШ № 1.

Форма
заявления о зачёте результатов

Директору

от

(Ф.И.О. родителя)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся класса, следующие предметы, изученные в _____ ,
наименование сторонней организации, имеющей юридический адрес

1. _____
(название предмета, год обучения, в объеме (часов), отметка)

2. _____

(название предмета, год обучения, в объеме (часов), отметка)

Справка _____ прилагается
наименование сторонней организации

« _ » _____ 20 ____ г.

подпись

Модель приказа о зачёте результатов
ПРИКАЗ

№

О зачете результатов
освоения английского языка
учащимся класса

Ф.И. учащегося

В соответствии с п.6, 7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 1, Порядком зачета результатов освоения учащимися МОУ СОШ № 1 учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления _____ (Приложение 1) и справки _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть учащемуся _____ класса _____ результаты изучения английского языка за ___ класс с отметкой «___» (_____).
2. Внести необходимые записи в классный журнал и личное дело учащегося классному руководителю _____ класса _____ до _____.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____.

Директор