



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Департамент образования



171071965113
№12-03-284/4
от:01/04/2024

О доставке экзаменационных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Сургута в 2024 году

Во исполнение приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.02.2024 № 10-П-269 «О доставке экзаменационных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2024 году» (далее – Приказ), приказа автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» от 07.03.2024 № 10/42-П-63 «Об утверждении порядка формирования и передачи экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена, государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2024 году» (далее – Порядок)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за получение и отправку экзаменационных материалов в соответствии с Порядком и технологией доставки экзаменационных материалов в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ), организуемые на базе образовательных организаций, иных организаций, в которых для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), нуждающихся в длительном лечении, проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия, на дому для обучающихся по состоянию здоровья на дому, утвержденной пунктом 1 Приказа:

- главного специалиста отдела общего образования департамента образования Базарову Е.И.;

- главного специалиста отдела общего образования департамента образования Шабалкову Т.Ю. (на период отсутствия Базаровой Е.И.).

2. Возложить персональную ответственность за обеспечение защиты информации в каждом экзаменационном периоде, исключаящее распространение экзаменационных материалов и (или) сведений из них, в том числе по информационно-коммуникационной сети «Интернет» в ППЭ на специалистов, указанных в пункте 1 настоящего приказа.

3. Возложить персональную ответственность за получение, учет, хранение, использование и уничтожение экзаменационных материалов и документов, используемых при проведении основного общего экзамена (далее – ОГЭ), ЕГЭ, государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) в ППЭ, на директоров общеобразовательных учреждений, являющихся ППЭ.

4. Директорам общеобразовательных учреждений, являющихся ППЭ:

4.1. Обеспечить:

4.1.1. Применение в 2024 году технологий доставки экзаменационных материалов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в ППЭ, организуемых на базе образовательных организаций, иных организаций, в которых для участников ГИА, ЕГЭ, нуждающихся в длительном лечении, проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия, на дому для обучающихся по состоянию здоровья на дому, утвержденной с пунктом 1 Приказа;

4.1.2. Осуществление деятельности по формированию и передаче экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме государственного выпускного экзамена, государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена в соответствии с Порядком.

4.2. Определить места хранения материалов, образующихся в ППЭ при проведении ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, с учетом требований конфиденциальности, информационной и противопожарной безопасности, требований к охране объектов.

4.3. Назначить лиц, ответственных за получение, учет, хранение, использование и уничтожение экзаменационных материалов и документов, используемых при проведении ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, в ППЭ с возложением на них персональной ответственности за обеспечение защиты информации в каждом экзаменационном периоде, исключающее распространение экзаменационных материалов и (или) сведений из них, в том числе по информационно-коммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Соловей Л.Г.

Директор департамента

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'И.П. Замятина', written in a cursive style.

И.П. Замятина