

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1**

**ПРИКАЗ**

05.12.2023 года

№ Ш1-13-1123/3

г. Сургут

О внесении изменений в приказ  
от 28.08.2023 №Ш1-13-632/3  
«О режиме работы МБОУ СОШ №1  
в 2023/24 учебном году»

На основании постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ МБОУ СОШ №1 от 28.08.2023 №Ш1-13-632/3 «О режиме работы школы в 2023/24 учебном году» следующие изменения:

– в приложении 11 заменить график работы «горячей линии» заместителей директора по личным вопросам графиком работы «горячей линии» заместителей директора по личным вопросам, представленным в приложении 1 к настоящему приказу;

– в приложении 12 заменить график административного дежурства в здании по ул. Островского, д.1 графиком административного дежурства, представленным в приложении 2 к настоящему приказу.

2. Сидоровой И.Р., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, ознакомить педагогических работников МБОУ СОШ №1 с изменениями, указанными в пункте 1 настоящего приказа, в срок не позднее 06.12.2023 года.

3. Салеевой О.А., администратору официального сайта МБОУ СОШ №1, разместить данный приказ на сайте школы в срок не позднее 06.12.2023 года.

4. Классным руководителям 1-11 классов проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) с изменениями, указанными в пункте 1 настоящего приказа, в срок не позднее 06.12.2023.

5. Делопроизводителю Русаковой А.А. ознакомить с настоящим приказом сотрудников здания по адресу: ул. Островского, д.1 (приложение №1) и сотрудников здания по адресу: ул. 50 лет ВЛКСМ, д.8/1 (приложение №2) в срок не позднее 06.12.2023.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
00BED22D50155E58E66D2840A309E6FE67  
Владелец:  
Катербарг Татьяна Осиповна  
Действителен: 22.02.2023 с по 17.05.2024

Т.О. Катербарг

Приложение 1  
к приказу от 05.12.2023г. № Ш1-13-1123/3

График работы «горячей линии» заместителей директора по личным вопросам

Часы приема	Ф.И.О.	Должность	Телефоны «горячей линии»
Понедельник с 10.00 до 12.00	Волк Ирина Николаевна	заместитель директора по УВР	45-78-27 (доб.107)
Вторник с 16.30 до 18.30	Булыгина Наталья Алексеевна	заместитель директора по УВР	45-78-27 (доб.123)
Среда с 16.30 до 18.30	Аистова Виктория Вадимовна	заместитель директора по УВР	50-07-32
Четверг с 16.30 до 18.30	Ярмак Наталья Викторовна	заместитель директора по ВВВР	45-78-27 (доб.105)
Суббота с 09.00 до 11.00	Сидорова Ильмера Ринатовна	заместитель директора по УВР	45-78-27 (доб.109)

Приложение 2  
к приказу от 05.12.2023г. № Ш1-13-1123/3

График административного дежурства

Место дежурства	Дни недели	1 смена	2 смена
Здание по ул. Островского, 1	Понедельник	Ярмак Н.В.	Сидорова И.Р.
	Вторник	Платовская Г.Н.	Булыгина Н.А.
	Среда	Булыгина Н.А.	Волк И.Н.
	Четверг	Волк И.Н.	Ярмак Н.В.
	Пятница	Пронина И.А.	Лукьянов М.В.
	Суббота	Сидорова И.Р.	-